



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano

CENTRALE DI COMMITTENZA

AVVISO PER LA CONCESSIONE, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 117/2017, DI DUE UNITA' IMMOBILIARI DI PROPRIETA' COMUNALE SITE IN PIAZZA SAN GABRIELE DELL'ADDOLORATA A ENTI DEL TERZO SETTORE, DISPONIBILI AD EFFETTUARE LAVORI DI COMPLETAMENTO, DESTINANDOLE ALLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' RICREATIVE, CULTURALI ED ARTISTICHE, PER FINALITA' CIVICHE, SOLIDARISTICHE E DI UTILITA' SOCIALE, RIVOLTE ALLA POPOLAZIONE CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLA GIOVANILE

VISTO l'art. 118, quarto comma, della Costituzione

VISTO il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore) ed in particolare gli artt. 1, 2, 4, 5 e 71 comma 3

VISTO l'art. 151, comma 3, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici)

VISTO il d. lgs. n. 267/2000 e ss. mm. (TUEL) ed in particolare l'art. 3

VISTA la D.G.C. n. 25 dell'8 febbraio 2018

VISTA la Direttiva di Giunta Comunale n. 35 dell'8 marzo 2018

VISTA la determinazione a contrarre n. 241 del 19 marzo 2018

SI RENDE NOTO

Premessa

Il Comune di Spoleto, è proprietario di due immobili in piazza S. Gabriele dell'Addolorata in Spoleto; si tratta di una porzione di immobile sita al piano terra del complesso ex caserma Nino Bixio, precisamente due locali più bagno e centrale termica con accesso esterno per una superficie complessiva di 240,92 mq (per brevità "immobile A") e di alcuni locali a rustico ubicati nel corpo di fabbrica frontistante la Chiesa di S. Maria della Piaggia composti da due locali, tre bagni, un bagno per disabili, un vano e un vano caldaia per una superficie complessiva di 142 mq (per brevità "immobile B").

E' interesse del Comune che detti locali siano valorizzati con lavori di completamento e che gli stessi siano destinati ad attività socio-culturali.

A tal fine l'art. 71 comma 3 del Codice del Terzo Settore, D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, dispone che "I beni culturali immobili di proprietà dello Stato, delle regioni, degli enti locali e degli altri enti pubblici, per l'uso dei quali attualmente non e' corrisposto alcun canone e che richiedono interventi di restauro, possono essere dati in concessione a enti del terzo settore, che svolgono le attività indicate all'articolo 5, comma 1, lettere f), i), k), o z) con pagamento di un canone agevolato, determinato dalle amministrazioni interessate, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione a spese del concessionario, anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento delle attività indicate, ferme restando le disposizioni contenute nel decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42. La concessione d'uso e' finalizzata alla realizzazione di un progetto di gestione del bene che ne assicuri la corretta conservazione, nonché l'apertura alla pubblica fruizione e la migliore valorizzazione. [...]"

Pertanto in attuazione della deliberazione di Giunta comunale 25 dell'8 febbraio 2018, della direttiva n. 35 dell'8 marzo 2018 nonché della determinazione a contrarre n. 241 del 19/03/2018, con il presente avviso il Comune di Spoleto intende procedere alla concessione, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 117/2017, dei beni sopra indicati, attraverso una procedura riservata agli Enti di Terzo settore (in avanti anche solo

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallo dinera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA

ETS), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso medesimo, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione.

1. OGGETTO

Oggetto della presente procedura è l'affidamento della concessione per la valorizzazione, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 117/2017, degli immobili di cui al successivo art. 2 ai fini della esecuzione dei lavori di completamento e dell'utilizzo degli stessi per lo svolgimento di attività ricreative, culturali ed artistiche rivolte alla popolazione, con particolare riguardo a quella giovanile, in quanto riconducibili alle attività di interesse generale, individuate dall'art. 5 del Codice del Terzo Settore.

Il concessionario, selezionato ad esito della presente procedura, è tenuto, a propria cura e spese, alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori nonché alla realizzazione dei relativi interventi necessari per la riqualificazione e riconversione degli immobili.

Gli immobili vengono concessi unitariamente; non si accettano pertanto offerte parziali.

Ai sensi dell'art. 71 comma 3 del D.lgs. 217/2017, la concessione d'uso è finalizzata alla realizzazione di un progetto di gestione dei beni che ne assicuri la corretta conservazione, nonché l'apertura alla pubblica fruizione e la migliore valorizzazione in conformità al progetto offerto; a tal fine il concessionario è pertanto tenuto a realizzare i servizi proposti in sede di gara.

Sono a carico del concessionario tutti gli oneri relativi alla gestione degli immobili, comprensivi delle spese di allestimento, riscaldamento, energia elettrica, acqua, eventuali utenze accessorie quali telefono, internet, ecc. e della manutenzione ordinaria. Lo stesso soggetto sarà titolare dei contratti e dovrà provvedere alle relative procedure di attivazione.

La concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche; il rapporto tra le parti sarà disciplinato dall'atto di concessione e dal presente Avviso.

Gli immobili sono sottoposti a vincolo paesaggistico ai sensi dell'art. 142 D.lgs. 42/2004; gli interventi sugli immobili debbono essere concordati con la competente Soprintendenza, nel rispetto di quanto previsto dal richiamato D. Lgs. n. 42/2004 e ss. mm.

CIG: **7423937A9C**

2. DATI IDENTIFICATIVI DEGLI IMMOBILI

Indirizzo	Descrizione	Superficie complessiva	Dati catastali
Spoleto – piazza San Gabriele dell'addolorata (immobile denominato ex Caserma Nino Bixio)	Porzione di immobile sita al piano terra del complesso ex caserma Nino Bixio, costituita da due locali, 1 bagno e centrale termica con accesso esterno – terrazza	Mq.240,92	Foglio 164 Particella 1063 sub. 13 e 6
Spoleto - locali a rustico situati nel seminterrato del corpo di fabbricato frontistante la chiesa di S. Maria della Piaggia	Struttura seminterrata composta da due locali, 3 bagni, 1 bagno per disabili, un vano e un vano caldaia	Mq. 142,00	Foglio 164 Particella 1063 sub. 23

Gli spazi, come sopra identificati, verranno concessi nello stato di fatto in cui si trovano ed il

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA

concessionario, previa redazione del progetto definitivo e di quello esecutivo in conformità a quanto stabilito dal codice dei contratti, provvederà a propria cura e spese ad eseguire i lavori finalizzati alla valorizzazione degli stessi.

Si rende noto che i locali siti al piano superiore a quelli oggetto di concessione di cui al foglio 164 particella 1063 sub 13 e 6 sono interessati da ordinanza sindacale n. 683 del 01/06/2017.

La progettazione deve essere effettuata da professionista in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento rispetto alla natura dei beni. Analogamente i lavori devono essere eseguiti da operatori economici in possesso dei prescritti requisiti.

A titolo indicativo e non esaustivo, gli interventi di completamento della porzione di "immobile B" consistono in lavori di finitura indispensabili per il suo utilizzo, quali intonaci, pavimentazione, impianto elettrico, completamento dei servizi igienici, tinteggiatura.

Si allegano le planimetrie dell'"immobile A" e dell'"Immobilabile B" (All. A).

3. CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuo di concessione posto a base di gara è pari ad euro 3.215,37 (tremiladuecentoquindici/37).

Detto canone è stato determinato dal Comune tenendo conto dei prezzi di mercato con riferimento ai valori del Listino Immobiliare IV trimestre 2017 pubblicato dalla Camera di Commercio della provincia di Perugia e con un abbattimento dell'80%.

Come previsto all'art. 71, comma 3 del d.lgs. 117/2017, dal canone di concessione vengono detratte le spese sostenute dal concessionario per i lavori di completamento, entro il limite massimo del canone stesso.

Fermo restando quanto sopra specificato, per la eventuale parte residuale, il concessionario è tenuto a corrispondere al Comune l'importo del canone offerto in sede di gara, in rate mensili di pari importo.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

Il contratto di concessione dovrà avere una durata necessaria al raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario dell'iniziativa, inteso come tempo necessario al recupero degli investimenti da parte del concessionario. La durata massima non potrà comunque superare i 15 (quindici) anni a decorrere dalla sottoscrizione del contratto di concessione. La durata della concessione indicata dal concorrente risultato primo in graduatoria sarà oggetto di valutazione di congruità nei termini sopra riportati.

La durata massima, sopra indicata, è stata determinata sulla scorta di una stima presunta dell'investimento e del tempo necessario al suo rientro a mezzo della gestione dei servizi.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti del Terzo settore indicati all'art. 4 del d.lgs. 117 del 3 luglio 2017, che svolgono una o più delle attività indicate all'articolo 5, comma 1, lettere f), i), k), o z) del medesimo decreto 117/2017 e che non incorrano nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Fino all'entrata in vigore del Registro Unico Nazionale degli Enti di Terzo settore, previsto dall'art. 54 del Codice del Terzo settore, si applica quanto previsto dall'art. 101, comma 2, del predetto Codice.

6. SOPRALLUOGO – CHIARIMENTI

6.1. Sopralluogo: è fatto obbligo a tutti i partecipanti effettuare il sopralluogo degli immobili oggetto di concessione, con ritiro di apposita attestazione rilasciata dal Responsabile del Procedimento o suo

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA

delegato. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. La richiesta di sopralluogo dovrà essere inoltrata a mezzo mail al seguente indirizzo: francesca.palazzi@comunespoletto.gov.it; (per eventuali informazioni: tel. n. 0743.21852; pec: comune.spoletto@postacert.umbria.it.) **almeno 3 (tre) giorni lavorativi prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte. Alle eventuali richieste pervenute oltre il termine sopra indicato, non verrà concesso il sopralluogo.** Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dall'Amministrazione: data e luogo saranno comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. - La richiesta di sopralluogo deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

- Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno dei soggetti raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno dei soggetti raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

6.2. Chiarimenti: è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, dott.ssa Dina Bugiantelli, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune.spoletto@postacert.umbria.it. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, sempre che le stesse risultino pertinenti alla fase relativa alla gara, verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet: www.comunespoletto.gov.it.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire la propria offerta, in un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, alla **CENTRALE DI COMMITTENZA presso il Comune di Spoleto – Ufficio Archivio e Protocollo – Piazza del Comune, 1 - 06049 Spoleto (PG)**. Il plico può essere presentato a mano o a mezzo del servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19 aprile 2018** pena la esclusione.

Sui lembi di chiusura deve essere **apposta, a scavalco, la firma del legale rappresentante del soggetto legittimato a presentare offerta**. Sul plico dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta:

"Concessione ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 117/2017, delle unità immobiliari di proprietà comunale site in piazza San Gabriele dell'Addolorata".

Sul plico, inoltre, dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale dell'operatore economico mittente. In caso di Raggruppamento Temporaneo dovrà essere indicata l'intestazione di tutti gli operatori economici raggruppati evidenziando quella della mandataria capogruppo.

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoletto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA

Il recapito del plico è a totale rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per un motivo qualsiasi esso non pervenga in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico se risulterà pervenuto oltre l'orario e/o la data di scadenza fissate. Si precisa, inoltre, che in caso di invio tramite servizio postale o di agenzia di recapito autorizzata, NON farà fede il timbro apposto dal soggetto incaricato della consegna. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta, entro il termine perentorio sopra stabilito, fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Spoleto.

Il plico dovrà contenere all'interno, a sua volta, **tre plichi separati, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.**

I tre plichi dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

1. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
2. BUSTA B – PROPOSTA PROGETTUALE
3. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

7.1 Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta A deve contenere i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione e dichiarazioni, redatta preferibilmente secondo il modulo allegato (All. B), su carta in competente bollo da Euro 16,00, contenente tutti i dati anagrafici ed identificativi dell'offerente (compreso il codice fiscale, partita IVA) e le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- A) di aver preso visione e di accettare i documenti di gara e di essere in grado, qualora aggiudicatario, di svolgere eseguire le prestazioni oggetto di affidamento secondo le modalità negli stessi indicate e secondo quanto offerto in sede di gara; di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- B) di impegnarsi ad avvalersi per la redazione del progetto tecnico di professionista in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento rispetto alla natura del bene e per l'esecuzione dei lavori di impresa/e qualificate ai sensi di legge;
- C) che l'operatore economico che rappresento svolge, come da statuto o atto costitutivo, una o più delle attività indicate all'articolo 5, comma 1, lettere f), i), k), o z) del medesimo decreto 117/2017, e di seguito indicata/e:
- D) di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del d.lgs. 50/2016, come di seguito indicato:

1. (art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016) di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano

CENTRALE DI COMMITTENZA

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
2. (art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016) di non incorrere nelle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
3. (art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
4. di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e in particolare:
- a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;
- c) di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità;
- d) che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;
- e) che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- f-bis) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) che l'operatore economico che rappresento non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano

CENTRALE DI COMMITTENZA

marzo 1990, n. 55;

i) (alternativamente):

di non essere assoggettato agli obblighi di cui alla legge 68/1999 in materia di tutela del lavoro dei soggetti disabili in quanto impresa che occupa meno di 15 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti ma che non ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000, *oppure*

di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili di cui alla legge 68/1999 in quanto impresa che occupa più di 35 dipendenti o che occupa da 15 a 35 dipendenti e che ha effettuato assunzioni dal 18/01/2000;

l) (alternativamente):

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, *oppure*

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria; *oppure*

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge n. 689/1981.

m) (alternativamente):

di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 cod. civ. Con altro partecipante alla presente procedura di gara, ne in qualsiasi relazione, anche di fatto; *oppure*

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente che rappresento, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; *oppure*

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente che rappresento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile ma di aver formulato l'offerta autonomamente.

E) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

F) (SOLO IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI) che, ai sensi dell'art. 48 commi 4 e 8 del d.lgs. 50/2016, le parti delle attività oggetto di gara che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio sono le seguenti:

IMPRESA MANDATARIA:.....

IMPRESA MANDANTE:

.....

di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al seguente operatore economico....., qualificato come mandataria capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

G) (SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45 co. 2 lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016) che il consorzio concorre per i



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano

CENTRALE DI COMMITTENZA

seguenti consorziati:

H) che il domicilio eletto è il seguente:.....e che l'indirizzo PEC è il seguente:.....

2. Copia di un documento di riconoscimento del/i sottoscrittore/i (qualora la documentazione sia sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata copia della procura).

3. Attestazione avvenuto sopralluogo.

4. (solo nel caso di raggruppamenti) Dichiarazione di impegno a costituirsi in raggruppamento e che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (*detta dichiarazione può essere contenuta nell'ambito della domanda di cui all'all. B*).

5. Cauzione provvisoria pari ad euro 9.645,00 da presentarsi:

a. in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del d.lgs. 231/2007), mediante versamento presso la Tesoreria comunale Banca Popolare di Spoleto, piazza L. Pianciani n. 5 - con la seguente causale: "*cauzione provvisoria gara concessione porzione immobili piazza San Gabriele*");

b. con bonifico bancario o postale utilizzando il codice IBAN IT53Q0570421811000000012038 - con la seguente causale: "*cauzione provvisoria gara concessione porzione immobili piazza San Gabriele*");

c. con assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice;

d. da fidejussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa devono prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile. L'importo della garanzia può essere ridotto ai sensi dell'art. 93 comma 7 del d.lgs. 50/2016; per fruire delle riduzioni di cui al sopra citato comma 7, l'operatore economico segnala, in sede di offerta (*nell'ambito dell'All. A - Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazioni*), il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento



Città di Spoleto



Comune di Norcia



Comune di Sant'Anatolia di Narco



Comune di Scheggino



Comune di Vallo di Nera



Comune di Monteleone di Spoleto



Comune di Cerreto di Spoleto



Comune di Sellano

CENTRALE DI COMMITTENZA

medesimo.

6. Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario. Detto impegno può essere contenuto nell'ambito del documento costituente la cauzione provvisoria di al precedente punto 6. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

7. PASSOE Documento attestante che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

7.2. BUSTA B – PROPOSTA PROGETTUALE

Nel plico "busta B" dovrà essere inserito il Progetto proposto, contenente i seguenti elementi:

- 1) Relazione descrittiva della proposta progettuale con riferimento ai servizi offerti al pubblico (con specificazione di quanto necessario alla commissione al fine di poter valutare l'offerta con riferimento ai criteri elencati al successivo art. 11, n. 1);
- 2) Curriculum del soggetto proponente (con specificazione delle esperienze maturate con riferimento a quanto indicato nei criteri di cui al successivo art. 11, n. 2);
- 3) Relazione descrittiva dei lavori proposti e dell'allestimento dei locali, con relativo cronoprogramma (per la fase di progettazione e quella di esecuzione), eventualmente corredata da elaborati grafici (**NELLA BUSTA "B-PROPOSTA PROGETTUALE" NON DEVE ESSERE INSERITO ALCUN RIFERIMENTO ECONOMICO RELATIVO AI LAVORI PROPOSTI**).

7.3 BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "Offerta economica", dovrà contenere al suo interno la propria offerta economica (*può essere utilizzato il modulo allegato AII.C*). A tal fine il concorrente dovrà indicare:

- **l'importo dell'investimento in lavori** (*espresso in cifre ed a lettere*);
- **l'importo del canone annuale offerto** (*espresso in cifre ed a lettere e che non potrà essere inferiore a quello posto a base di gara pari ad euro 3.215,37 all'anno*).

La busta offerta economica dovrà altresì contenere, nello stesso foglio dell'offerta o su foglio a parte, l'indicazione della **durata della concessione**, espressa in anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, ed il **Piano Economico e Finanziario (PEF)**.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione del concessionario avviene mediante le procedure semplificate di cui all'articolo 151, comma 3, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa con attribuzione dei punteggi come di seguito riportato:

A. OFFERTA TECNICA: max **punti 70** di cui:

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it



Città di Spoleto



Comune di Norcia

Comune di
Sant'Anatolia di Narco

Comune di Scheggino

Comune di
Vallo di NeraComune di
Monteleone di SpoletoComune di
Cerreto di Spoleto

Comune di Sellano

CENTRALE DI COMMITTENZA

N.	CRITERI E PUNTEGGIO	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	<p>QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE IN TERMINI DI SERVIZI OFFERTI AL PUBBLICO, MAX 46 PUNTI di cui:</p> <p>1.a) Qualità dei servizi offerti ed Obiettivi del progetto (max 19 punti)</p> <p>1.b) Carattere innovativo del progetto (max 12 punti)</p> <p>1.c) Diversificazione delle attività (max di 5 punti)</p> <p>1.d) Numero di ore settimanali (indicando i giorni della settimana e gli orari) destinate alla libera fruizione dei locali (max di 6 punti)</p> <p>1.e) Accordi di partenariato e di collaborazione con altre realtà attive sul territorio (max di 4 punti)</p>	<p>1.a) e 1.b): media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile</p> <p>1.c): 1 punto ad attività fino ad un max di 5 punti</p> <p>1.d): 1 punto per ogni 2 ore ad apertura fino ad un max di 6 punti</p> <p>1.e): 1 punto ad accordo fino ad un max di 4 punti</p>
2	<p>CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE, MAX PUNTI 14 di cui:</p> <p>2.a) esperienza maturata nell'organizzazione di eventi/attività culturali ed artistiche (max 8 punti)</p> <p>2.b) esperienza maturata nell'organizzazione di attività socio-aggregative rivolte ai giovani ulteriori a quelle indicate dal concorrente con riferimento al precedente sub-criterio 2.a) (max 6 punti)</p>	<p>2.a): 1 punto per ogni esperienza maturata, fino ad un max di 8 punti</p> <p>2.b): 1 punto per ogni esperienza maturata (ulteriore a quelle indicate nel precedente sub-criterio 2.a), fino ad un max di 6 punti</p>
3	<p>Coerenza dei LAVORI proposti e dell'ALLESTIMENTO dei locali rispetto alle finalità dei servizi offerti al pubblico (max punti 10)</p>	<p>media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti da parte dei singoli commissari, applicata al relativo punteggio massimo ammissibile</p>

In applicazione del criterio di valutazione riportato nella tabella, ciascun commissario assegna discrezionalmente il coefficiente di valutazione tra 0 e 1 sulla base dei seguenti diversi livelli di valutazione:

1 = ottimo; 0,9 = distinto; 0,8 = buono; 0,7 = discreto; 0,6 = sufficiente; 0,5 = mediocre; 0,4 = scarso; da 0,3 a 0,1 = gravemente insufficiente

Clausola di sbarramento: si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica delle sole offerte che avranno ottenuto, nell'offerta tecnica, almeno 35 punti sul totale massimo previsto di punti 70.



CENTRALE DI COMMITTENZA

B. OFFERTA ECONOMICA max punti 30 di cui:

N.	CRITERIO E PUNTEGGIO	MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Importo dell'investimento in lavori Max punti 25	<i>Importo offerto dal concorrente in esame x 25: importo più alto offerto fra tutti i concorrenti</i>
2	Importo canone annuale di concessione offerto Max punti 5	<i>Importo offerto dal concorrente in esame x 5 : importo più alto offerto fra tutti i concorrenti</i>

L'offerta è valida per 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione.

Il giorno 20 aprile 2018 alle ore 10:00 (salvo eventuali posticipazioni), presso il Palazzo Comunale di Spoleto, dichiarata aperta la prima fase pubblica della gara, la commissione appositamente nominata, verificata l'integrità dei plichi pervenuti entro il termine fissato, procederà all'apertura degli stessi secondo l'ordine di arrivo. In particolare la commissione procederà, per ciascun concorrente, all'apertura della busta sigillata contenente la documentazione amministrativa ed all'esame di quanto in essa contenuto ai fini della verifica della rispondenza alle prescrizioni di cui al presente disciplinare. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica. In tal caso il Comune assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Terminate le operazioni di cui sopra, la commissione procederà all'apertura dei plichi relativi ai concorrenti ammessi, recanti la dicitura "Busta B - Proposta progettuale" ed alla sigla di quanto ivi contenuto.

Riunitasi in seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà, per ciascun concorrente, alla lettura ed analisi delle offerte tecniche con attribuzione dei relativi punteggi. I punteggi saranno attribuiti sulla base dei metodi sopra descritti.

Ultimate le operazioni di valutazione, la Commissione, nuovamente in seduta pubblica, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti a ciascuna proposta progettuale e, quindi, all'apertura delle buste contenenti l'Offerta Economica, alla lettura di quanto offerto ed alla attribuzione dei relativi punteggi sulla base delle formule sopra indicate. Si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica delle sole offerte che avranno ottenuto, nell'offerta tecnica, almeno 35 punti sul totale massimo previsto di punti 70.

Nei confronti del concorrente primo in graduatoria verrà valutata la congruità della durata della concessione proposta rispetto al Piano economico e finanziario.

La Commissione si riserva la facoltà di acquisire ulteriori elementi utili ai fini della valutazione dei progetti.

La Commissione può procedere alla valutazione anche nel caso di una sola richiesta valida presentata per l'assegnazione degli immobili.

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoleto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.vallo dinera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it



CENTRALE DI COMMITTENZA

9. AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione Comunale procederà con apposito atto all'approvazione dei verbali della Commissione e alla formulazione della graduatoria finale, di cui verrà data comunicazione ai partecipanti mediante pubblicazione sul sito istituzionale e all'albo pretorio on line.

In caso di rinuncia si procederà interpellando il soggetto posizionato al successivo posto in graduatoria.

10. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario è tenuto ad utilizzare gli immobili per le finalità che hanno determinato l'assegnazione e secondo le modalità indicate nel contratto, pena la revoca della concessione stessa.

Al fine di verificare il corretto utilizzo degli spazi e la realizzazione delle attività proposte in sede di gara, l'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli periodici ed a monitorare i risultati ottenuti.

Sono a carico del concessionario tutti gli oneri, nessuno escluso, relativi alle figure del progettista, direttore lavori, responsabile della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e collaudatore.

Gli interventi di manutenzione ordinaria, per tutta la durata della concessione, sono a carico del concessionario.

Sono altresì a carico del Concessionario tutti i costi di allestimento e di gestione (utenze, pulizie, etc.) e quant'altro necessario per eseguire tutte le attività oggetto di concessione.

Alla stipula del contratto di concessione, l'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'ammontare dei lavori proposti. La cauzione dovrà essere valida fino al collaudo dei lavori medesimi e dovrà essere prestata ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016. All'avvio dei servizi offerti ed a garanzia del corretto svolgimento degli stessi, il concessionario dovrà presentare una cauzione definitiva pari ad euro 4.823,00 prestata nelle forme di cui all'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

Il concessionario assumerà a proprio carico la responsabilità verso terzi conseguente alla concessione de quo e all'espletamento dei relativi servizi, sollevando, pertanto, il Comune dalle predette responsabilità. A tal fine il concessionario è tenuto a stipulare adeguata copertura assicurativa per i rischi di responsabilità civile verso terzi, responsabilità per danni diretti o indiretti conseguenti all'uso dei locali e alle attività svolte con primaria compagnia per un massimale adeguato.

Il concessionario dovrà gestire lo spazio nel rispetto di tutte le norme vigenti, con particolare riferimento a quelle relative all'igiene, all'inquinamento acustico e alla sicurezza, nonché in conformità al progetto presentato.

E' vietata la sub-concessione degli spazi.

11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE

Il Comune di Spoleto procederà alla risoluzione del contratto per gravi inadempimenti agli obblighi contrattuali, debitamente contestati al concessionario. In tale ipotesi il RUP procederà alla formulazione, per iscritto, della contestazione degli addebiti al Concessionario assegnandogli il termine di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi per adempiere ai suoi obblighi contrattuali e/o per la presentazione delle proprie controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che il concessionario abbia risposto o adempiuto agli obblighi contrattuali, il Comune, su proposta del RUP, procederà alla risoluzione del contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno; tale risoluzione verrà formalmente dichiarata con apposito provvedimento amministrativo motivato e comunicato all'Appaltatore a mezzo PEC.

Si procederà inoltre alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile nei seguenti casi:

- inadempimento agli obblighi contrattuali debitamente contestato;
- perdita dei requisiti di moralità cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- cessione del contratto;
- fallimento dell'Aggiudicatario.



CENTRALE DI COMMITTENZA

Il Comune di Spoleto si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto per ragioni di interesse pubblico previa formale comunicazione al concessionario con preavviso non inferiore a quindici giorni. In tal caso il concessionario avrà diritto al solo pagamento dell'importo dei lavori correttamente eseguiti e collaudati e non ancora ammortizzati dalla gestione.

12. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il concessionario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. Nello specifico, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto, il concessionario si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

2. Il concessionario si obbliga, altresì, a comunicare gli estremi identificativi di tali conti correnti al Comune di Spoleto entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, unitamente alla generalità e al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su di essi e ad effettuare tutti i movimenti finanziari tramite bonifico bancario o postale, fatte salve le deroghe previste dalla Legge n. 136/2010. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. 3. Il concessionario si impegna, infine, a dare immediata comunicazione al Comune di Spoleto e alla Prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte.

13. ULTERIORI INFORMAZIONI

- È fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale in caso di partecipazione in forma associata. È fatto divieto ai consorziati per i quali concorre il consorzio stabile/consorzio tra società cooperative di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

- Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata; le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti rivolgersi all'Ufficio giovani del Comune di Spoleto, via San Carlo, 1, Spoleto, tel. 0743-218522, 218531, 218530.

Mail: francesca.palazzi@comunespoletto.gov.it

Il presente Avviso e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili sul sito internet www.comunespoletto.gov.it

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche è la d.ssa Dina Bugiantelli.

ALLEGATI:

- A. Planimetrie
- B. Schema di istanza di partecipazione e dichiarazioni
- C. Schema offerta economica

La Dirigente
(Dott.ssa Dina Bugiantelli)

Città di Spoleto tel. 0743 2181 pec: comune.spoletto@postacert.umbria.it; Comune di Norcia tel. 0743 828711 pec: comune.norcia@postacert.umbria.it; Comune di Sant'Anatolia di Narco tel. 0743 613149 pec: comune.santanatoliadinarco@postacert.umbria.it; Comune di Scheggino tel. 0743 613232 pec: comune.scheggino@postacert.umbria.it; Comune di Vallo di Nera tel. 0743 616143 pec: comune.valloদিনera@postacert.umbria.it; Comune di Monteleone di Spoleto tel. 0743 70421 pec: comune.monteleonedispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Cerreto di Spoleto tel. 0743 91231 pec: comune.cerretodispoletto@postacert.umbria.it; Comune di Sellano tel. 0743 926622 pec: comune.sellano@postacert.umbria.it